

**ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร  
ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๖**

-----

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔(๒) และ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐๖ (๒/๒๕๕๖) เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย สวัสดิการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๓๗

บรรดากฎ ข้อบังคับ คำสั่ง และระเบียบอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการสวัสดิการสงเคราะห์

“สวัสดิการสงเคราะห์” หมายความว่า การให้ความช่วยเหลือแก่สมาชิก

“สมาชิก” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว

ข้อ ๕ ที่มาของเงินสวัสดิการสงเคราะห์ได้มาจาก

๕.๑ เงินรายได้มหาวิทยาลัย

๕.๒ เงินและทรัพย์สินที่ได้รับบริจาค

๕.๓ รายได้อื่น ๆ

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการสวัสดิการ แต่งตั้งอนุกรรมการสวัสดิการสงเคราะห์ ซึ่งประกอบด้วย ประธานอนุกรรมการ รองประธานอนุกรรมการ อนุกรรมการฝ่ายการเงิน ฝ่ายบัญชี ฝ่ายเลขานุการ ผู้ช่วยเลขานุการ และอนุกรรมการจากผู้แทนข้าราชการสาย ก ข ค และพนักงานสายวิชาการ-บริการ สายละ ๑ คน เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบและวัตถุประสงค์ของสวัสดิการนี้

ข้อ ๗ คณะอนุกรรมการสวัสดิการสงเคราะห์ตามข้อ ๖ อยู่ในตำแหน่งคราวละ ๒ ปี แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ ถ้ามีตำแหน่งใดว่างลงก่อนครบกำหนด ให้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลอื่นแทนโดยมีวาระเท่ากับระยะเวลาที่เหลือ ยกเว้นหากวาระที่เหลืออยู่ไม่เกิน ๖๐ วัน จะแต่งตั้งบุคคลอื่นแทนหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๘ ให้อนุกรรมการสวัสดิการสงเคราะห์ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๘.๑ วางระเบียบ และกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานสวัสดิการสงเคราะห์

๘.๒ ควบคุมดูแล และบริหารงานสวัสดิการ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของคณะกรรมการสวัสดิการ

๘.๓ เสนอแนวคิดในการแก้ไขปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงระเบียบนี้ ต่อคณะกรรมการสวัสดิการ

๘.๔ เสนอบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี ต่อคณะกรรมการสวัสดิการปีละ ๑ ครั้ง

๘.๕ เสนอบการเงินประจำปี ที่ผู้สอบบัญชีรับรองแล้ว ต่อคณะกรรมการสวัสดิการ ภายใน ๖๐ วัน หลังจากวันปิดบัญชีประจำปี

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ ให้สมาชิกหรือหัวหน้าหน่วยงานที่ประสงค์ขอรับสวัสดิการสงเคราะห์ แทนสมาชิกยื่นคำขอต่อฝ่ายเลขานุการ ของคณะอนุกรรมการสวัสดิการสงเคราะห์ โดยมีหลักฐานการแสดงเหตุที่ได้รับการสงเคราะห์ตามข้อ ๙

การขอรับสวัสดิการสงเคราะห์ ให้สมาชิกดำเนินการภายใน ๔๕ วัน นับแต่มีเหตุอันควรได้รับการสงเคราะห์นั้น

ข้อ ๑๑ ให้ประธานอนุกรรมการ มีอำนาจอนุมัติเงินตามระเบียบนี้

ข้อ ๑๒ ให้ประธานคณะกรรมการสวัสดิการรักษากรให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๖

เกษม วัฒนชัย

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์เกษม วัฒนชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร